

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมที่ดิน จำกัด ขั้นตอนการถอนเงินฝาก

เอกสาร

- 1.สมุดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก
- 2.ใบถอนเงินที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา



1.สมาชิกส่งเอกสารพร้อมหลักฐานถึงสหกรณ์



2.เจ้าหน้าที่การเงินจะทำการถอนเงินฝากและโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของสมาชิกที่ให้ไว้กับสหกรณ์ (ตอนเปิดบัญชีตอนเปิดบัญชีเงินฝากเท่านั้น (ดำเนินการเฉพาะในวันทำการเท่านั้น)



3.สมาชิกสามารถเช็คข้อมูลการถอนเงินผ่านแอป DOL Saving และเช็คเงินฝากเข้าบัญชีผ่านแอปกรุงไทย Next (ถ้ามี)



4. สหกรณ์จัดส่งสมุดคู่มือบัญชีเงินฝากทางไปรษณีย์
โดยวิธีการลงทะเบียนตอบรับภายใน 5 วันทำการ



- ฝ่ายการเงิน
- โทร 0-2194-2377-79 ต่อ 201-202
- หรือ Line : @landscoop



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมที่ดิน จำกัด
ใบถอนเงิน

ประเภท	☐	ออมทรัพย์	☐	เงินสด
บัญชี	☐	ออมทรัพย์พิเศษ	☐	เช็ค
	☐	ประจำเดือน	☐	เงินโอน

วันที่.....

ชื่อบัญชี.....สมุดคู่บัญชีเลขที่.....

ขอส่งเงินเข้าบัญชี จำนวน.....บาท

(ตัวอักษร).....

ขอมอบอำนาจให้.....เป็นผู้รับเงินแทน

หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย เลขที่.....

.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

.....ผู้มีอำนาจลงนาม

...../...../.....

.....

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี

.....

ลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะ

.....

ผู้รับเงิน