

คำขอรับเงินทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ
และครอบครัวของสมาชิกดังกล่าว

เขียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

เรื่อง ขอรับเงินทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวของสมาชิกดังกล่าว

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมที่ดิน จำกัด

1. ด้วย นาย/นาง/น.ส/ด.ช/ด.ญ..... (ผู้เสียชีวิต)

☐ เป็นสมาชิก/สมาชิกสมทบ ☐ เป็นคู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย

☐ เป็นบิดา/มารดา/บุตร (อายุไม่เกิน 15 ปีบริบูรณ์ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) ของสมาชิก/สมาชิกสมทบ

ชื่อ.....เลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ได้ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่.....

2. ข้าพเจ้าอายุ.....ปี

ที่อยู่.....

โทร.....มีความประสงค์จะขอรับเงินสงเคราะห์ เนื่องจากข้าพเจ้าเป็น

☐ ผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือที่สมาชิกทำไว้ต่อสหกรณ์ ☐ บุคคลผู้ซึ่งจ่ายค่าใช้จ่ายในการปลงศพ

☐ คู่สมรส ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ บุตร

ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

☐ สำเนาใบมรณบัตรหรือหลักฐานแสดงการตาย

☐ สำเนาบัตรประจำตัว ☐ สมาชิก ☐ สมาชิกสมทบ ☐ คู่สมรส ☐ บิดา/มารดา ☐ บุตร

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (ประทับคำว่า “ตาย”) ☐ สมาชิก ☐ สมาชิกสมทบ ☐ คู่สมรส

☐ บิดา/มารดา ☐ บุตร ☐ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

☐ สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ขอรับเงิน ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับเงิน

☐ สำเนาทะเบียนสมรส ☐ สำเนาสูติบัตรบุตร

☐ หลักฐานการเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายในการปลงศพ

☐ เอกสารอื่น ๆ

3. กรณีสมาชิก/สมาชิกสมทบถึงแก่กรรม และมีหนี้สินกับสหกรณ์ ให้นำเงินดังกล่าวชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สมาชิก/สมาชิกสมทบก่อน หากมีเงินเหลือให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....

4. กรณีครอบครัวของสมาชิก/สมาชิกสมทบถึงแก่กรรม (บิดา/มารดา/บุตร) เมื่อสหกรณ์อนุมัติเงินดังกล่าวแล้ว ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....ตามสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงิน

(.....)

คำแนะนำ

1. ยื่นคำขอรับเงินทุนฯ ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ (สมาชิก/สมาชิกสมทบ/คู่สมรส/บิดา/มารดา/บุตรที่อายุไม่เกิน 15 ปีบริบูรณ์ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) ถึงแก่กรรม ณ สำนักงานสหกรณ์ กรมที่ดิน หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขาที่เป็นตัวแทนเรียกเก็บเงินประจำเดือนให้สหกรณ์ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ขอใช้สิทธิดังกล่าว

2. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอรับเงินสงเคราะห์ฯ

- กรณีสมาชิก/สมาชิกสมทบถึงแก่กรรม ผู้ขอรับเงินเป็นผู้รับโอนประโยชน์ ต้องยื่นเอกสารดังนี้

- ☐ สำเนาใบมรณบัตรหรือหลักฐานแสดงการตายของสมาชิก/สมาชิกสมทบ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก/สมาชิกสมทบ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ขอรับเงินทุกคน

- กรณีสมาชิก/สมาชิกสมทบถึงแก่กรรม ผู้ขอรับเงินเป็นบุคคลผู้ซึ่งจ่ายค่าใช้จ่ายในการปลงศพ ต้องยื่นเอกสารดังนี้

- ☐ สำเนาใบมรณบัตรหรือหลักฐานแสดงการตายของสมาชิก/สมาชิกสมทบ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก/สมาชิกสมทบ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ขอรับเงิน
- ☐ หลักฐานการเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายในการปลงศพ

- กรณีครอบครัวของสมาชิก/สมาชิกสมทบถึงแก่กรรม ให้สมาชิก/สมาชิกสมทบผู้ขอรับเงินต้องยื่นเอกสารดังนี้

- ☐ สำเนาใบมรณบัตรหรือหลักฐานแสดงการตายของคู่สมรส บิดา มารดา บุตร (อายุไม่เกิน 15 ปีบริบูรณ์ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวของสมาชิก/สมาชิกสมทบ/คู่สมรส/บิดา/มารดา/บุตร
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก/สมาชิกสมทบ/คู่สมรส/บิดา/มารดา/บุตร
- ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
- ☐ สำเนาสูจิบัตรบุตร

3. เอกสารการเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายในการปลงศพ เช่น

3.1 ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายหรือเอกสารรับรองว่า ผู้ขอเป็นผู้จ่ายเงินในการปลงศพจากวัด หรือฌาปนสถานหรือ

3.2 คำรับรองจากผู้ประกอบพิธีทางศาสนา หรือ

3.3 หลักฐานอื่นที่แสดงว่าเป็นผู้จัดการปลงศพ