

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

1. สมาชิกปกติ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ)

- สิทธิกู้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน (แต่ไม่เกิน 90% ของมูลค่าหุ้นที่มีอยู่) ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 12 งวด

**โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขของเงินเดือนจะต้องมีเงินได้รายเดือนให้พอชำระหนี้

เอกสารประกอบการขอกู้ >>>> พิมพ์เอกสารหน้า-หลัง ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น

1. คำขอกู้หน้าที่ 1 และ หน้าที่ 2 **(ต้องใส่ยอดรับเงินกู้ตามจำนวนที่ขอกู้พร้อมเซ็นชื่อรับยอดเงินกู้)
2. สลิปเงินเดือนล่าสุด **ยกเว้นข้าราชการบำนาญ ไม่ต้องใช้สลิปเงินเดือน
3. สำเนาสมุดธนาคาร
4. หลักฐานการนำส่งไปรษณีย์ (ใช้กรณีส่งทาง FAX หรือไลน์)

2. สมาชิกสมทบ (พนักงานราชการ)

- สิทธิกู้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน ส่งชำระได้ 12 งวด (หรือไม่เกินระยะเวลาในสัญญาจ้าง)

เอกสารประกอบการขอกู้

1. คำขอกู้หน้าที่ 1 และ หน้าที่ 2 >>>> **พิมพ์เอกสารหน้า-หลัง ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น**

(หน้าที่ 2 **ต้องใส่ยอดรับเงินกู้ตามจำนวนที่ขอกู้พร้อมเซ็นชื่อรับยอดเงินกู้เข้ามาด้วย)

2. สลิปเงินเดือนล่าสุด
3. สำเนาสมุดธนาคาร
4. สำเนาสัญญาจ้าง หน้าที่ 1-4
5. หลักฐานการนำส่งไปรษณีย์ (ใช้กรณีส่งทาง FAX หรือไลน์)

หมายเหตุ

- ส่งเอกสารไม่เกิน 10.00 น. รับเงินช่วงบ่าย
- หลัง 10.00 น.รับเงินกู้วันถัดไปช่วงบ่าย

****เอกสารครบถ้วนตามที่แจ้งเท่านั้นถึงจะทำเรื่องให้ค่ะ****



คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

รับที่.....
วันที่.....

ที่...../.....

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมที่ดิน จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่..... รัฐบาลหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....
..... กอง/สำนักงาน..... กรมที่ดิน/ จังหวัด.....

ได้รับเงินได้รายเดือน..... บาท โทรศัพท์..... ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน..... บาท (.....) โดยจะนำไปใช้
เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุฉุกเฉินที่ทำให้จำเป็นต้องขอกู้เงิน)..... ขอให้จ่ายเงินกู้

ณ สหกรณ์ โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน
สาขา..... ชื่อบัญชีผู้กู้..... บัญชีเลขที่.....

ข้อ 2 ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ให้ถือคำขอนี้เป็นหนังสือกู้เงินด้วย โดยมีข้อตกลงดังนี้

2.1 ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้เป็นต้นเงินงวดละ..... บาท โดยยินยอมจ่ายดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนด
รวม..... งวด (ไม่เกิน 12 งวด) เว้นแต่งวดสุดท้ายเป็นเงิน..... บาท ทั้งนี้ตั้งแต่สิ้นเดือน..... เป็นต้นไป

2.2 ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

2.2.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ หักเงินได้
รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 2.1 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

2.2.2 ยอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับข้อ 17 ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง
พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำประกันถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

2.2.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำตามข้อบังคับข้อ 31 (1) (ค) จะแจ้งเป็นหนังสือ
ให้สหกรณ์ทราบ และจะจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น
เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม เบี้ยหวัดบำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดในหลักฐานที่ทางราชการ
หรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยส่งชำระหนี้
ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

2.2.4 ถ้ามีหนี้อยู่ เมื่อผิดนัดชำระหนี้และได้ขาดจากสมาชิกภาพ ข้าพเจ้ายินยอมให้นำค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน
หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าได้รับไปหักกลบลบหนี้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ และให้ถือข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของข้าพเจ้า ที่จะให้สหกรณ์
มีอำนาจดำเนินการหักกลบลบหนี้เป็นอันดับแรก

ข้อ 3 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่ได้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือ
มีพฤติการณ์ซึ่งอาจจะถูกออกจากราชการหรืองานประจำ และไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องหรือถูกบังคับคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญา หรือไม่อยู่
ในระหว่างถูกบังคับคดีเพื่อยึดทรัพย์สินชำระหนี้

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ ตรวจสอบสถานภาพของข้าพเจ้าตามข้อ 3 ไปยังกรมที่ดินและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงและข้าพเจ้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบการให้เงินกู้ของสหกรณ์ฯ ที่กำหนดไว้
ทุกประการ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

.....

ตรวจลายมือชื่อแล้วใช้ได้

.....

...../...../.....

.....ผู้ขอกู้

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาของผู้ขอกู้เงิน
ขอรับรองว่า ผู้ขอกู้ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

.....ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

ตำแหน่ง

(รายการต่อไปนี้เป็นสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จำนวนเงินกู้.....บาท

ข้อ 1 ผู้กู้เป็นสมาชิกสหกรณ์ เมื่อ.....ขณะนี้ ครบ / ไม่ครบ 6 เดือน

ข้อ 2 ในเวลานี้ผู้กู้มีหนี้อยู่ในสหกรณ์ รวม หัก เป็นเงิน.....บาท และได้ส่งเงินค่าหุ้น
รายเดือนในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ 3 ผู้กู้มีหนี้ยู่ต่อสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

(1) ในฐานะผู้กู้ หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท(2) ในฐานะผู้ค้ำประกัน หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท(3) ในฐานะผู้ค้ำประกัน หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

ข้อ 4 จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้คงเหลือ

(1) ผู้ขอกู้ เคย / ไม่เคย ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน

(2) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

(3) เห็นควรให้กู้ได้จำนวน.....บาท

..... หัวหน้าฝ่าย

...../...../.....

เห็นควรอนุมัติให้กู้ได้จำนวน.....บาท

..... ผู้จัดการ

...../...../.....

อนุมัติให้กู้จำนวน.....บาท

.....

...../...../.....

ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ไปถูกต้องแล้ว

.....ผู้กู้

(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่การเงิน

...../...../.....